

**Положение
о Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ № 107
Центрального района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в ГБДОУ № 107 Центрального района Санкт-Петербурга (далее - Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом ГБДОУ № 107 Центрального района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ № 107, образованным для координации деятельности его должностных лиц противодействия коррупции по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ № 107 Санкт-Петербурга.

1.2. Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются правовым актом ГБДОУ № 107.

1.3. Комиссия образуется в целях:

предупреждения коррупционных правонарушений в ГБДОУ № 107; организации выявления и устранения в ГБДОУ причин и условий, порождающих коррупцию; обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, от угроз, связанных с коррупцией;

участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ГБДОУ.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга;

положением о комиссии;

решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, решениями Межведомственного совета по противодействию коррупции в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, образованного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.02.2009 № 203;

правовыми актами ГБДОУ № 107, методическими рекомендациями и правовыми актами Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности, уполномоченных на решение задач в сфере реализации антикоррупционной политики;

поручениями Губернатора Санкт-Петербурга, вице-губернатора Санкт-Петербурга – руководителя Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, вице-губернатора Санкт-Петербурга, координирующего и контролирующего деятельность ИОГВ, поручениями и указаниями руководителя ИОГВ.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии, органами прокуратуры и правоохранительными органами (при необходимости), институтами гражданского общества, научными и образовательными организациями.

1.6. В состав комиссии входят работники ГБДОУ № 107.

По решению заведующей ГБДОУ в состав комиссии могут быть включены представители иных государственных органов, институтов гражданского общества, научных и образовательных организаций.

2. Задачи Комиссии

Задачами комиссии являются:

2.1. Участие в выработке и реализации государственной политики в области противодействия коррупции в ГБДОУ.

2.2. Устранение (минимизация) коррупционных проявлений в деятельности администрации ГБДОУ.

2.3. Координация в рамках своей компетенции деятельности иных субъектов системы противодействия коррупции по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ.

2.4. Подготовка предложений и рекомендаций по разработке правовых актов и планирующих документов в сфере противодействия коррупции, предварительное (администрации ГБДОУ) рассмотрение проектов указанных правовых актов и документов (при необходимости).

2.5. Контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в Санкт-Петербурге, программами противодействия коррупции в ГБДОУ.

2.6. Решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции.

3. Направления деятельности Комиссии

Основными направлениями деятельности комиссии являются:

3.1. Осуществление координации деятельности по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ.

3.2. Анализ коррупционных рисков, выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в ГБДОУ, и подготовка предложений по их устранению.

3.3. Организация и анализ эффективности работы по противодействию коррупции

и урегулированию конфликта интересов).

3.4. Организация антикоррупционного мониторинга в ГБДОУ и рассмотрение его результатов.

3.5. Организация взаимодействия с гражданами по вопросам реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге, рассмотрение обращений граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях в ГБДОУ.

3.6. Рассмотрение поступивших в ГБДОУ актов прокурорского реагирования и принятие мер по устранению выявленных нарушений в сфере противодействия коррупции.

3.7. Рассмотрение поступивших в ГБДОУ заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов ГБДОУ.

3.8. Реализация антикоррупционной политики в сфере учета и использования государственного имущества ГБДОУ и при использовании администрацией средств бюджета ГБДОУ.

3.9. Организация антикоррупционного образования работников ГБДОУ.

3.10. Антикоррупционная пропаганда, повышение информированности населения и укрепление доверия граждан к деятельности ГБДОУ в сфере реализации антикоррупционной политики.

3.11. Рассмотрение отчетов о выполнении программ противодействия коррупции в администрации и планов работы ГБДОУ по противодействию коррупции в ГУ.

4. Полномочия комиссии

4.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и координации деятельности должностных лиц ГБДОУ, противодействия коррупции по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ.

4.2. Приглашать для участия в заседаниях комиссии должностных лиц администрации, руководителей и работников РОНО, а также (по согласованию) представителей органов прокуратуры, других государственных органов, институтов гражданского общества, научных, образовательных и иных организаций, а также сотрудников территориальных органов региональных органов исполнительной власти, представителей органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга.

4.3. Заслушивать доклады и отчеты членов комиссии, отчеты должностных лиц администрации ГБДОУ, информацию (доклады) представителей других государственных органов, институтов гражданского общества, научных и образовательных организаций, а также сотрудников территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, представителей органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга.

4.4. Запрашивать и получать в порядке, установленном Регламентом администрации, у должностных лиц администрации ГБДОУ, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, других государственных органов, органов местного самоуправления

внутригородских организаций информацию, документы и материалы, необходимые для работы комиссии, в том числе о выполнении решений комиссии.

4.5. Рассматривать, в пределах своей компетенции, в целях выработки соответствующих решений и рекомендаций, поступившие в ГБДОУ:

обращения граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях в ГБДОУ;

акты прокурорского реагирования о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Повестку дня, дату и время проведения заседания комиссии определяет председатель комиссии с учётом предложений заместителя председателя, членов и ответственного секретаря комиссии.

5.2. Работой комиссии руководит председатель комиссии, а в период его отсутствия заместитель председателя комиссии.

Председатель комиссии назначает и ведёт заседания комиссии, распределяет обязанности между членами комиссии, подписывает принятые комиссией решения.

5.3. Организационно-техническое обеспечение деятельностью комиссии осуществляется ответственным секретарём комиссии.

Ответственный секретарь комиссии проводит предварительную подготовку материалов к рассмотрению на заседании комиссии, готовит проекты решений комиссии, ведёт протоколы заседания комиссии, направляет копии протокола лицам, принимавшим участие в заседании комиссии.

5.4. Члены комиссии осуществляют работу в комиссии на общественных началах.

Члены комиссии обязаны:

присутствовать на заседании комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений;

лица, участвующие в заседаниях комиссии, обязаны не разглашать сведения, составляющие охраняемую законом тайну, конфиденциальную информацию, а также информацию, позволяющую установить персональные данные лиц, направивших обращения о коррупции.

5.5. Заседание комиссии ведёт председатель комиссии или, по его поручению, заместитель председателя комиссии.

Решение комиссии считается правомочным, если на её заседании присутствует не менее половины членов комиссии. Решения принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании, членов комиссии.

Заседание комиссии оформляется протоколом с указанием даты и места заседания, сведений о явке членов комиссии и лиц, приглашённых на заседание комиссии, содержания рассматриваемых вопросов, а также сведений о принятых решениях.

Протокол подписывается секретарём комиссии и председателем комиссии.