

**Регламент работы**  
**школьной комиссии по предоставлению услуги по зачислению**  
*(в соответствии с распоряжением Комитета по образованию от 03.08.2015  
№ 3749-р «Об утверждении регламента образовательных организаций,  
реализующих образовательные программы начального общего, основного общего  
и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов  
государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по  
зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные  
программы начального общего, основного общего и среднего общего  
образования»*

**1 этап**

До 24 декабря 2019 года комиссия формирует список родителей (законных представителей) для приглашения в ОУ с целью предоставления документов.

25 декабря 2019 года **(НЕ РАНЕЕ)** в соответствии со сформированным списком направляет в электронном виде приглашение в ОУ с указанием даты (или дат), времени приема документов и адреса.

Все заявления первого этапа должны быть рассмотрены не позднее 30 дней со дня подачи заявлений и отработаны до 19 января 2020 года.

**2 этап**

До 18 февраля 2020 года комиссия формирует список родителей (законных представителей) для приглашения в ОУ с целью предоставления документов.

19 февраля 2020 года **(НЕ РАНЕЕ)** в соответствии со сформированным списком направляет в электронном виде приглашение в ОУ с указанием даты (или дат), времени приема документов и адреса. График работы приемных комиссий на втором этапе необходимо составить с учетом сменного режима работы и не менее 3-х раз в неделю.

Все заявления первого этапа должны быть рассмотрены не позднее 45 дней со дня подачи заявлений.

Необходимо отметить, что список родителей (законных представителей) для приглашения в ОУ составляется с учетом проживания детей в микрорайоне, закрепленном приказом администрации Центрального района Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей. Разъяснения по вопросу определения места жительства и места пребывания детей, проживающих на закрепленной территории, даны в «Памятках для родителей».

**3 этап**

В случае необходимости досрочного открытия 3 этапа с 10 мая 2020 года все поступившие заявления должны быть рассмотрены до этого срока.

Срок рассмотрения заявлений на втором этапе не позднее 30 дней со дня подачи заявлений.

**Для обеспечения соблюдения нормативно-правовой базы по данному вопросу необходимо учитывать:**

1. На втором этапе приема документов отказы направляются только в том случае, если адресом проживания ребенка указана территория не Центрального района Санкт-Петербурга. Во всех остальных случаях отказ может направляться только после не предоставления подтверждающих документов.

2. **Школьная комиссия принимает документы** только у тех родителей, кто подтверждает адрес проживания ребенка. (Оба родителя являются законными представителями ребенка: возможна ситуация, когда подтверждающие документы приносит один из родителей). При наличии одного из документов, подтверждающих проживание ребенка по микрорайону образовательного учреждения, школьная комиссия принимает документы и выдает **уведомление о приеме документов**. Регламентом не предусмотрена ситуация, при которой школьная комиссия принимает документы, а потом направляет уведомление об отказе в зачислении.

**Недопустимо устанавливать приоритетность документов.**

**Регламент работы школьных комиссий  
по приему в первые классы образовательных организаций**

| <b>ПЕРИОД</b>             | <b>МЕРОПРИЯТИЯ</b>   |
|---------------------------|--|
| 15.11.2019                | <p>1. Разместить на сайте ОУ и в личном кабинете актуальную информацию по вакантным местам в 1 класс согласно плана комплектования.</p> <p>2. Составить предварительные списки детей, являющихся обучающимися структурного подразделения образовательной организации «Отделение дошкольного образования», для учета планового количества мест в первых классах.</p>  |
| 14.12.2019                | <p>1. Завершить работу в личном кабинете ОУ:<br/>-проверить раздел «текущие классы», в случае необходимости отработать поступившие заявления.</p> <p>2. Разместить на информационных стендах и на сайте ОУ информацию о том, что начало выдачи приглашений будет осуществляться с 25.12.2019 (в соответствии с регламентом 1 этапа - не ранее 10 дней с даты начала приема, но не позднее 30 дней со дня подачи заявления)</p>   |
| 15.12.2019-<br>25.12.2019 | <p><b>ВНИМАНИЕ!!!</b><br/><i>В данный период работа проводится только на уровне ОУ, т.е. направление приглашений или отказов категорически запрещается.<br/>Направление отказов возможно только при наличии письменного заявления родителей о смене учреждения.</i></p> <p>Формирование списков заявлений для организации направления:<br/>- приглашений;<br/>- отказов гражданам, чьи заявления поданы в период, отличающийся от периода предоставления услуги, установленного регламентом с учетом указанных в нем категорий детей</p> |
| 25.12.2019-<br>19.01.2020 | <p>1. Направление приглашений.<br/>2. Направление отказов гражданам не соответствующей категории.<br/>3. Обеспечение работы школьных комиссий.</p>   |

| ПЕРИОД   | МЕРОПРИЯТИЯ  |
|--|--|
| 19.01.2020   | <p>1. Завершить работу в личном кабинете ОУ:<br/> -отработать заявления, поступившие в раздел «1 классы»;<br/> -проверить раздел «текущие классы», в случае необходимости отработать поступившие заявления.</p> <p>2. Оформить перевод воспитанников дошкольного отделения в контингент обучающихся.</p> <p>3. Разместить на сайте ОУ и в личном кабинете актуальную информацию по вакантным местам в 1 класс.</p> <p>4. Разместить на информационных стендах и на сайте ОУ информацию о том, что начало выдачи приглашений будет осуществляться с 20.02.2020.</p>               |
| 20.01.2020   | 1. Отработать заявления, поступившие вечером 19.01.2020  |
| 20.01.2020-19.02.2020                              | <p><b>ВНИМАНИЕ!!!</b><br/> <i>В данный период работа проводится только на уровне ОУ, т.е. направление приглашений или отказов категорически запрещается.<br/> Направление отказов возможно только при наличии письменного заявления родителей о смене учреждения.</i></p> <p>Формирование списков заявлений для организации направления:<br/> - приглашений;<br/> - отказов <b>проживающим</b> не на закрепленной территории (подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги, установленного регламентом с учетом указанных в нем категорий детей)</p> |
| с 20.02.2020. и далее в соответствии с регламентом | <p>1. Направление приглашений.<br/> 2. Направление отказов <b>проживающим</b> не на закрепленной территории<br/> 3. Обеспечить работу школьных комиссий не менее трех раз в неделю до 1 апреля, далее возможно сокращение работы до двух дней.</p>   |